



КАЛУЖСКИЙ ОБЪЕДИНЁННЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК

ПРИКАЗ № 24

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ОГРН 1024001189970
ИНН/КПП 4027041795/402701001

11.01.2018

Об экскурсионной нагрузке в ГБУК КО «КОМЗ»

В целях приведения экскурсионной нагрузки сотрудников ГБУК КО «КОМЗ» в соответствие с действующими нормативами: «Годовые нормы экскурсионной и лекционной деятельности для экскурсоводов, научных сотрудников, методистов, заведующих отделами, секторами музеев системы Министерства культуры СССР», утвержденными Министерством культуры СССР 26 декабря 1986 года по согласованию с ЦК профсоюза работников культуры, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить экскурсионную нагрузку* для сотрудников ГБУК КО «КОМЗ» на 2018-2019 гг.:

Должность	Количество экскурсий в месяц	Количество экскурсий в год
Экскурсовод	28	308
Специалист по фольклору	20	220
Главный научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник	8	88
Ведущий методист, методист	8	88
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	8	88
Директор филиала	6	66
Заведующий методическим отделом	6	66
Заведующий научно-исследовательским сектором	6	66
Заведующий научно-исследовательским отделом	4	44
Хранитель фондов	2	22
Библиотекарь	2	22

*При установлении норм экскурсионной и лекционной работы за единицу расчета принимается 45 минут - один академический (экскурсионный, лекционный) час.

В связи с тем, что посещаемость музеев в различные месяцы и дни недели колеблется объем экскурсионной работы в дни наибольшей посещаемости (активный туристско-экскурсионный сезон, каникулярное время) может быть увеличен до 8 экскурсионных часов в день с соответствующим сокращением экскурсионных часов в другие месяцы и дни учетного периода.

Исходя из производственной необходимости (выезды в плановые командировки, экспедиции и пр.) количество экскурсионных часов в отдельные месяцы может быть уменьшено или снято при условии сохранения и выполнения годовой нормы проведения экскурсий для каждой категории сотрудников.

2. Директорам музеев – филиалов ГБУК «КОМЗ», заведующим отделами ГБУК «КОМЗ»:

- довести до сведения сотрудников нормы экскурсионной нагрузки;
- учитывать экскурсионную нагрузку сотрудников при составлении планов и отчетов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В.А. Бессонов

Согласовано:

**Председатель
профсоюзного комитета**

С.Г. Архипова-Прудникова